

Handläggare  
Siobhán Górný,  
kommunsekreterare

Tjänsteskrivelse  
2023-09-18

Diarienummer  
KS-2023/487

Kommunstyrelsen

## Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning under "HR" och "Kultur, fritid och bibliotek"

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar den reviderade delegationsordningen enligt förslaget daterat 2023-09-18.

### Sammanfattning av ärendet

Delegation innebär att rätten att fatta beslut flyttas från kommunstyrelsen/nämnden till någon annan, till exempel ett utskott, presidiet, enskilda förtroendevalda eller anställda. Vilka beslut som delegerats sammanfattas i en delegationsordning.

Ärendet handlar om ändringar i avsnittet för HR-frågor och i avsnittet som rör kultur- och fritidskontorets verksamheter.

### Allmän information om delegering

Syftet med delegering är att ge de förtroendevalda möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt planering, riktlinjer och andra frågor av större betydelse. Vidare är syftet att åstadkomma en effektivare verksamhet genom kortare beslutsvägar och snabbare handläggning och att på så sätt uppnå bättre service och ökad effektivitet. Delegationsordningen är också ett arbetsinstrument som reglerar de anställdas befogenheter.

Man skiljer mellan beslut i kommunallagens mening och ren verkställighet. I en delegationsordning bör endast tas med beslut i kommunallagens mening. Vid ren verkställighet saknas utrymme för självständiga bedömningar och beslutsalternativ. Ibland kallar man det för "mekanisk verkställighet", till exempel avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa eller tilldelning av förskoleplats efter en klar turordning, men det kan också gälla rent beredande beslut i handläggningen av ett ärende, som att skriva till en annan myndighet för att få svar på frågor.

En delegat ska inte fatta beslut genom att använda sin beslutanderätt i delegationsordningen om ett ärende är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

### Sammanfattningen av de föreslagna ändringarna

Förslaget till ändringar kan läsas i handlingen "Beslutshandling 2023-09-18". Där finns en sammanställning över de nu gällande lydelserna och de föreslagna lydelserna.

### Ändringar av delegationer under "HR", avsnitt B.2

Kommundirektören har haft delegation på att besluta om tillförordnade förvaltningschefer (kontorschefer) vid ordinarie chefs frånvaro. För att underlätta administrationen för kommundirektören är förslaget att dela upp delegationen i två delar, där förvaltningschef utser sin egen ersättare vid kortare frånvaro och kommundirektören tar beslut vid längre frånvaro. Detta är i linje med arbetssättet i andra kommuner.

## **Ändringar av delegationer under "Kultur, fritid och bibliotek", avsnitt B.5**

### **Ny delegationspunkt B.5.5**

Ramarna för fördelningen av föreningsbidrag, tider i lokalerna och ytor för reklam regleras av styrdokument antagna av kommunstyrelsen:

- Regler och rutiner för Knivsta kommuns bokningsbara anläggningar, antagna 27 mars 2023, § 34
- Regler för föreningsstöd, antagna 29 augusti 2022, § 122
- Regler och rutiner för reklam i Knivsta kommuns anläggningar, antagna 25 april 2022, § 79

Syftet med att anta styrdokument är att kommunstyrelsen då tydliggör ramarna för bidragen, reklamytorna samt lokaluthyrningen och vilka krav och villkor som gäller. Besluten tar sin grund i styrdokumentets regler är då oftast att betrakta som verkställighet, eftersom dokumenten är så pass styrande att utrymmet för bedömningar är litet.

Fritidsenheten har uppmärksammat att det är lämpligt att förtydliga att enhetschefen fattar beslut utifrån styrdokumentet i de fall då det ändå finns ett moment av bedömning. Förslaget är att förtydliga att beslut enligt befintliga styrdokument delegeras till enhetschefen för fritidsenheten, vilket motsvarar det arbetssätt som alltid gällt. Detta skrivs in som en ny delegationspunkt.

### **Delegationen av beslut om ändrade öppettider**

Tidigare delegationsordning har gett kultur- och fritidschefen delegation på att ta beslut om bibliotekets öppettider. Förslaget till ändring innebär att skrivningen i punkten ändras så att delegationen gäller alla kontorets verksamheter. Denna ändring förtydligar vikten av öppettiderna och att beslutet att ändra dem normalt inte kan ses som verkställighet.

### **Ekonomisk konsekvensanalys**

Att ändra delegationsordningen är ett administrativt beslut som i sig inte bedöms ha några ekonomiska konsekvenser.

### **Barnkonsekvensanalys**

Barnkonsekvensanalysen är gjord enligt checklistan.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 2023-09-18

Beslutshandling 2023-09-18

### **Beslutet ska skickas till**

Akten

HR-kontoret

Kultur- och fritidskontoret

## Barnchecklista inför beslut

### 1. Påverkar beslutet barn?

Ja ☐Nej ☒

Enligt FN är alla under 18 år  
att betrakta som barn

*Förklara oavsett svar.*

Att anta en delegationsordning är ett administrativt beslut som i sig inte bedöms ha någon påverkan på barn.

*Om, **ja fortsätt** med frågorna.*

### 2. Hur har barns bästa beaktats?

### 3. Beskriv eventuella intressekonflikter.

### 4. Barn tillfrågas vid övergripande fleråriga planer/styrdokument. Har så skett?

Ja ☐Nej ☐

Inte aktuellt. Beslutet rör inte övergripande flerårig plan/ flerårigt styrdokument ☐

*Om ja, förklara på vilket sätt barn varit delaktiga i beslutet, vilka åsikter barnen lyft fram samt hur dessa åsikter beaktats i beslutet. Om nej, förklara varför barn inte tillfrågats.*